

**Порядок и основания
перевода в следующий класс, отчисления и восстановления учащихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа» с. Дутово**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода учащихся в следующий класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Дутово (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Дутово.

1.2. Настоящий порядок регулирует процесс перевода учащихся в следующий класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Дутово.

1.3. Настоящий Порядок размещается на официальном сайте Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Дутово (далее Школа) в сети Интернет.

2. Порядок и основания перевода учащихся в следующий класс

2.1. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

2.2. На основании решения педагогического совета директором издается приказ о переводе в следующий класс учащихся школы. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся.

2.3. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или более предметам, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность не более двух раз в следующие сроки:

- до 30 сентября текущего учебного года в первый раз;
- в течение I четверти во второй раз.

В личное дело учащегося по окончании учебного года вносится запись «условно переведен».

2.4. Для ликвидации академической задолженности во второй раз в Школе создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора по Школе в количестве 3 человек: председатель (заместитель директора или руководитель методического объединения) и два учителя соответствующего профиля.

2.5. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обязаны создать условия учащемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Ликвидация академической задолженности учащегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему предмету(ам) проводится по мере готовности учащегося, но не позднее сроков указанных в п.2.3.

2.8. При положительном результате при ликвидации академической задолженности в первый раз педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле.

2.9. При отрицательном результате ликвидации академической задолженности в первый раз директор Школы вправе по заявлению родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную ликвидацию академической задолженности.

2.10. В случае если учащийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение первой четверти следующего учебного года академическую задолженность по предмету(ам), он по усмотрению родителей (законных представителей) оставляется на повторный год обучения (в тот класс, из которого он был переведен условно), или продолжает получать образование в иных формах, а также переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.13. Решение о дальнейшем обучении учащегося, попадающего под п.2.10, принимается педагогическим советом школы с учетом мнения родителей (законных представителей), оформляется приказом директора до начала II четверти текущего учебного года. В личное дело учащегося вносится соответствующая запись.

2.12. Решение педагогического совета школы в отношении учащихся, оставленных на повторный год обучения, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.

3. Порядок и основания отчисления

3.1. Отчисление учащихся из Школы оформляется приказом директора на следующих основаниях:

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- в связи с переводом в другую общеобразовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей);
- по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;
- по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования муниципального района «Вуктыл», учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Школу до получения общего образования;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.2. По решению педагогического совета за неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка учащихся допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, в соответствии со статьей 43 пунктом 4 ФЗ РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования муниципального района «Вуктыл».

3.5. Управление образования муниципального района «Вуктыл» и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.6. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4. Порядок и основания восстановления

4.1 Лицо, отчисленное из Школы, по инициативе учащегося имеет право на восстановление в Школу в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест, свободными местами являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

4.2. Восстановление учащихся после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и личного заявления совершеннолетнего обучающегося.

4.3. Восстановление учащихся производится приказом директора Школы.